РАССМОТРЕНО СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

На общешкольном На педагогическом совете Директор МОУ Архангельская СОШ

Родительском собрании №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р.В. Насыров

№\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_г. Секретарь педсовета «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_ г.

Секретарь собрания \_\_\_\_\_\_\_\_З.Ф. Усманова

\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.Ф. Ахмадеева

**Положение**

 **о правилах и условиях приёма граждан в
 Муниципальное общеобразовательное учреждение**

**Архангельская средняя общеобразовательная школа**

 **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет правила приема граждан, проживающих на территории Архангельского сельского поселения (далее - граждан, детей) в Муниципальное общеобразовательное учреждение Архангельская средняя общеобразовательная школа (далее - МОУ Архангельская СОШ).

2. Прием граждан в Муниципальное общеобразовательное учреждение Архангельская

средняя общеобразовательная школа Сосновского муниципального района
осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки
Российской Федерации от 15.02.2012 № 107 *«Об утверждении Порядка приема граждан
в общеобразовательные учреждения»* и письма Министерства образования и науки
Российской федерации от 28.0б.2012г. № ИР-535/03 *«О правилах приема в ОУ»,
приказом Министерства образования и науки РФ от 04.07.2012 года* № *521 (с
внесёнными изменениями),* настоящим положением, принятым на педагогическом
Совете МОУ Архангельская СОШ (протокол № 3 от 25.11.2013 года) и
утверждённым приказом руководителя МОУ Архангельская СОШ от 26.11 2013
года № 77-1.

3. Приём иностранных граждан, лиц без гражданства и их учет осуществляется на основании Федерального Закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ *"О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».*

4. Категории граждан, имеющих право обращаться с заявлением о зачислении в школу:

- родители (законные представители) несовершеннолетних граждан, проживающих на территории Архангельского сельского поселения;

- совершеннолетние граждане, получающие общее образование впервые в очно - заочной форме (или форме экстерната), являющиеся гражданами Российской Федерации, проживающие на территории Архангельского сельского поселения;

- иностранные граждане, временно проживающие на территории

5- При приеме граждан в МОУ Архангельская СОШ администрация школы обязана

ознакомить родителей (законных представителей) со следующими документами:

1) Уставом МОУ Архангельская СОШ,

2) лицензией на право ведения образовательной деятельности,

3) свидетельством о государственной аккредитации МОУ Архангельская СОШ,

4) данным локальным актом,

5) основными образовательными программами («Основная образовательная программа начального общего образования», «Основная образовательная программа основного общего

образования»), реализуемыми МОУ Архангельская СОШ, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

 С целью ознакомления граждан с документами, перечисленными в пункте 5 настоящего Положения. МОУ Архангельская СОШ размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте МОУ Архангельская СОШ.

 С целью организованного приема МОУ Архангельская СОШ не позднее 10 дней с момента издания постановления о закрепленной территории размечает на информационном стенде, официальном сайте МОУ Архангельская, в средствах массовой информации (в том числе -электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 августа - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

**II. Информирование о правилах приема граждан в МОУ Архангельская СОШ**

1. Информирование о правилах приема граждан в МОУ Архангельская СОШ осуществляется директором и работниками МОУ Архангельская СОШ.

2. Информация о месте нахождения, телефонах, адресе сайта и электронной почты МОУ Архангельская СОШ содержится на информационном стенде МОУ Архангельская СОШ в доступном для граждан месте и на официальном сайте МОУ Архангельская СОШ.

3. Информирование граждан о правилах приема граждан в МОУ Архангельская СОШ, графиках работы МОУ Архангельская СОШ осуществляется:

* с использованием средств телефонной связи и электронной почты,
* при личном обращении граждан,
* посредством размещения информации в сети Интернет, на информационных стендах в МОУ Архангельская СОШ, публикации в средствах массовой информации.

4. Руководители и работники, осуществляющие информирование граждан о правилах приема граждан в МОУ Архангельская СОШ, вправе устно сообщать информацию по следующим вопросам:

* категории граждан, имеющих право на получение услуги;
* перечень документов, предоставляемых гражданами для зачисления в МОУ Архангельская СОШ;
* требования к заверению предоставляемых документов и сведений;
* сроки предоставления услуги.

5. Граждане имеют право на получение сведений о стадии прохождения его заявления.

6. Информирование о ходе зачисления осуществляется при личном контакте с заявителями, с использованием средств почтовой, телефонной связи, электронной почты. Единого портала государственных и муниципальных услуг (при наличии возможности).

7. Индивидуальное письменное информирование с использованием почтовой связи или электронной почты должно содержать ответы на поставленные вопросы в простой, четкой и понятной форме, должность, фамилию, инициалы и номер телефона исполнителя. Ответ подписывается директором учреждения. Письмо направляется в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации письменного обращения гражданина.

**III. Прием и регистрация документов для зачисления граждан в**

**МОУ Архангельская СОШ**

1. Основанием для начала процедуры приема и регистрации документов является:

- личное обращение гражданина в МОУ Архангельская СОШ с предоставлением

необходимых для зачисления документов,

- регистрация заявления о зачислении ребенка в МОУ Архангельская СОШ в

электронной форме с использованием информационно-коммуникационных сетей общего пользования (при наличии возможности) с последующим личным обращением граждан в МОУ Архангельская СОШ с предоставлением необходимых для зачисления документов.

1. Зачисление в первый класс детей начинается по достижению возраста 6 лет и 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет, проживающие на территории, закреплённой за Учреждением. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель вправе разрешить приём детей в Учреждение для обучения в более раннем или более позднем возрасте
2. Зачисление детей в 1 класс МОУ Архангельская СОШ осуществляется на основании следующих документов:
	1. Личное заявление родителей (законных представителей) о зачислении ребенка в МОУ Архангельская СОШ, в котором дается согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

б) дата и место рождения;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

3.2.Документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя) – оригинал, либо ксерокопия, заверенная в установленном порядке.

* 1. Свидетельство о рождении ребенка – оригинал, либо ксерокопия, заверенная в установленном порядке.
	2. Свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной

территории формы № 8 - оригинал.

* 1. Медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка (предоставляется по усмотрению родителей),
	2. Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (для иностранных граждан).
1. Зачисление детей в 10-11 классы МОУ Архангельская СОШ осуществляется на основании следующих документов:

4.1. Личное заявление родителей (законных представителей) о зачислении ребенка в МОУ Архангельская СОШ, в котором дается согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской

Федерации.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие

сведения о ребенке:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

б) дата и место рождения;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных

представителей) ребенка.

4.2. Документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя) – оригинал,

либо ксерокопия, заверенная в установленном порядке.

4.3. Свидетельство о рождении ребенка - оригинал, либо ксерокопия, заверенная в установленном порядке.

4.4. Свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной

территории формы № 8 (оригинал).

4.5. Личное дело учащегося, выданное образовательным учреждением, в котором ребенок обучался ранее (для зачисления ребенка в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы).

4.6. Документ государственного образца об основном общем образовании (для зачисления на ступень среднего (полного) общего образования).

4.7. Медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка (предоставляется по усмотрению родителей).

4.8. Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание - в Российской Федерации (для иностранных граждан).

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, представляют документы на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы:

1) копию заключения центральной или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии для зачисления ребенка в специальные (коррекционные) классы VII и VIII вида.

2) документ, подтверждающий право на первоочередное предоставление места в МОУ Архангельская СОШ (при приеме на свободные места лиц, не зарегистрированных на закрепленной территории);

3) иные документы.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МОУ Архангельская СОШ не допускается.

5. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в «Книге учета заявлений о зачислении в МОУ Архангельская СОШ» должностным лицом, ответственным за прием документов.

6. Родители (законные представители) могут подать заявление о зачислении ребенка в МОУ Архангельская СОШ в электронной форме с использованием информационно - телекоммуникационных сетей общего пользования (при наличии возможности). Заявление, поданное в электронной форме, обеспечивает предварительную регистрацию в электронной очереди. В течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления в электронной форме родители (законные представители) ребенка обращаются в МОУ Архангельская СОШ с документами, указанными в пункте 2 настоящего Положения, в целях подтверждения права на зачисление ребенка в МОУ Архангельская СОШ. При предъявлении родителями (законными представителями) документов должностным лицом МОУ Архангельская СОШ, ответственным за прием документов, осуществляется регистрация заявления в «Книге учета заявлений о зачислении в МОУ Архангельская СОШ». Предварительная регистрация аннулируется, если родители (законные представители) не обратились с документами в МОУ Архангельская СОШ в установленный срок.

7. В заявлении о приеме ребенка в МОУ Архангельская СОШ, в том числе через информационно - коммуникационные системы общего пользования, фиксируется факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с уставом МОУ Архангельская СОШ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми МОУ Архангельская СОШ и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

**IV. Сроки приема граждан в МОУ Архангельская СОШ**

1. Прием заявлений (документов) на зачисление детей в первый класс МОУ Архангельская СОШ осуществляется в два этапа:

- для лип, проживающих на закрепленной территории (далее - закрепленные лица). прием заявлений и документов осуществляется с 1 марта и завершается не позднее 31 июля текущего года. Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов. При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается: соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями решается судом;

- для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории Сосновского муниципального района, прием заявлений в первый класс начинается с 1 августа текущего года до заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего гола.

2. МОУ Архангельская СОШ, закончив прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 августа.

3. Прием заявлений на зачисление ребенка в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы осуществляется в соответствии с графиком работы МОУ Архангельская СОШ.

**V. Зачисление в МОУ Архангельская СОШ**

1. Зачисление в МОУ Архангельская СОШ оформляется приказом руководителя МОУ Архангельская СОШ в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2. Приказ о зачислении размещается на информационном стенде МОУ Архангельская СОШ в день его издания.

3. В специальные (коррекционные) классы VII и VIII вида зачисляются дети с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения центральной или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

4. Закрепленным лицам и гражданам, проживающим на территории Архангельского сельского поселения, может быть отказано в зачислении в МОУ Архангельская СОШ только по причине отсутствия свободных мест.

5. В случае отказа родителям (законным представителям) направляется письменный мотивированный ответ. Ответ подписывается руководителем МОУ Архангельская СОШ. Письмо направляется в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации письменного обращения заявителя.

6. В случае отказа в зачислении родители (законные представители) обращаются для решения вопроса об устройстве ребенка в другое муниципальное общеобразовательное учреждение в отдел образования.

7. Прием закрепленных лиц в МОУ Архангельская СОШ осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

8. При приеме на свободные места граждан, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в МОУ Архангельская СОШ в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Челябинской области.

9. На каждого ребенка, зачисленного в МОУ Архангельская СОШ заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.